

## **ZAMAWIAJĄCY:**

Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. F. Chopina  
ul. Dworcowa 6  
84-200 Wejherowo

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do zamówienia w trybie **przetargu nieograniczonego**  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. "Prawo zamówień publicznych"  
Dział II, Rozdział 3, Oddział 1 – art. 39-46  
(Tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 oz. 759 z póź. zm.)  
*o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 4.845.000 euro dla robót budowlanych*

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

(CPV: 45.21.42.00-2 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem, 45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne, 45.33.00.00-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne).

### **Lokalizacja obiektu:**

Wejherowo ul. Dworcowa 6

*Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 08.06.2011 r. pod Nr 159387-2011 oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na własnej stronie internetowej [www.psm.wejher.pl](http://www.psm.wejher.pl)*

Zatwierdzam:  
Dyrektor Szkoły  
mgr Dorota Muża-Szlas

L.p.

## SPIS TREŚCI

I	Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ.
II	Nazwa i adres zamawiającego.
III	Tryb udzielenia zamówienia.
IV	Opis przedmiotu zamówienia.
V	Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej.
VI	Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
VII	Termin wykonania zamówienia.
VIII	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
IX	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
X	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
XI	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
XII	Wymagania dotyczące wadium.
XIII	Termin związania ofertą.
XIV	Opis sposobu przygotowania ofert.
XV	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
XVI	Opis sposobu obliczania ceny.
XVII	Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym, a Wykonawcą.
XVIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
XIX	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XX	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
XXI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XXII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
XXIII	Informacje o podwykonawcach.

### **Załączniki do SIWZ:**

Nr 1	Formularz oferty.
Nr 1 a	Zbiorcze zestawienie elementów robót składających się na cenę zamówienia.
Nr 2	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Nr 2 a	Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.
Nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
Nr 4	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
Nr 5	Wykaz wykonanych zamówień.
Nr 6	Projekt umowy.
Nr 7	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

### **I. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ.**

Ilekoć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

<b>Zamawiający</b>	Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. F. Chopina ul. Dworcowa 6, 84-200 Wejherowo
<b>Wykonawca</b>	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te występujące

	wspólnie.
<b>Ustawa</b>	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
<b>Specyfikacja</b>	niniejsza SIWZ oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część.
<b>Przedmiot zamówienia</b>	zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (rozdz. IV SIWZ) oraz załączników stanowiących integralną część SIWZ.
<b>Oferta</b>	przygotowany przez wykonawcę zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ oraz załączniki wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia.
<b>Najkorzystniejsza oferta</b>	oferta z najniższą ceną lub oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
<b>Dokumentacja Projektowa</b>	Projekty budowlane, wykonawcze, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (zwane dalej „STWOiRB”), informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), plany, rysunki, mapy pozwolenia, uzgodnienia i opinie, wymagane odrębnymi przepisami oraz inne dokumenty umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonywania.
<b>Zamówienie uzupełniające</b>	zamówienie z wolnej ręki udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zam. podstawowego dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zam. podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).
<b>Operat kołaudacyjny</b>	zbiór dokumentów zawierający: decyzję pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, dokumentację projektową powykonawczą, kserokopię dziennika budowy, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą zatwierdzoną przez Powiatowy Ośrodek, atesty materiałów, certyfikaty, gwarancje, protokoły z prób, protokoły odbiorów branżowych, sprawozdania techniczne kier. budowy, oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy, świadectwo charakterystyki energetycznej budynku, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego.
<b>Podwykonawca</b>	osoba fizyczna lub prawna, której Wykonawca powierza wykonanie całości lub części przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami art. 647 <sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

## II. Nazwa i adres Zamawiającego:

Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. F. Chopina  
ul. Dworcowa 6  
84-200 Wejherowo

**III. Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej 14.000 Euro, lecz nie przekraczającej 4.845.000 Euro dla robót budowlanych.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia:

(CPV: 45.21.42.00-2 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem, 45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne, 45.33.00.00-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne).

Przedmiotem zamówienia jest **rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Zamieszczone w dokumentacji projektowej znaki towarowe, patenty, pochodzenia itp. należy traktować jako przykładowe. W ofercie można przyjąć materiały i urządzenia innych marek i producentów o parametrach technicznych i właściwościach

(tj. funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystyka, materiał, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość) nie gorszych niż opisane w dokumentacji projektowej (materiały i urządzenia równoważne) pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach. W przypadku zaoferowania materiałów lub urządzeń równoważnych Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających ich równoważność. Złożone w/w dokumenty będą podlegały weryfikacji przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi odpowiednią opinię. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za zastosowane wyroby budowlane.

#### **V. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, ani częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.

#### **VI. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.**

1. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

2. Zamówienia uzupełniające będą stanowiły nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia.**

1. Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot zamówienia został zrealizowany i przekazany Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31.05.2012 r.** z tym że:

a. **w terminie do dnia 22.12.2011 r.** – Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty wskazane w pkt. I Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik Nr 7 do SIWZ oraz uzyskać decyzję na częściowe użytkowanie obiektu;

b. **w terminie do dnia 31.05.2012 r.** – Wykonawca zobowiązany zakończyć wszystkie roboty wskazane w pkt. II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik Nr 7 do SIWZ oraz uzyskać i przekazać prawomocną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie całego obiektu.

2. Przekazanie Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie całego obiektu oznacza zakończenie przedmiotu umowy.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki tj.:**

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia przedmiotowego warunku, ponieważ nie ma on zastosowania w niniejszym postępowaniu.

2. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej trzy roboty budowlane** (potwierdzone dokumentami, że roboty te zostały wykonane zgodnie z

zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone) polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie budynku (o powierzchni użytkowej powyżej 500 m<sup>2</sup>) obejmujących roboty ogólnobudowlane, instalacji sanitarnej i elektrycznej o wartości nie mniejszej niż 500 tys złotych brutto w każdym zamówieniu, w tym co najmniej jedno zamówienie obejmujące budynek użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej i wartości jak wyżej. W przypadku rozbudowy budynku powierzchnia użytkowa rozbudowanej części budynku musi wynosić powyżej 500m<sup>2</sup>.

3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym;  
Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.
4. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że: dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone tj.:
    - a. osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym przy realizacji min. jednego zamówienia spełniającego warunek opisany w rozdz. VIII pkt 1 SIWZ. Dopuszcza się osobę posiadającą odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
    - b. osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji sanitarnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
    - c. osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji elektrycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
    - d. osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji teletechnicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- UWAGA 1!** Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz.U z 2010 r. nr 243, poz. 1623) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 r., Nr 63, poz. 394).
5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia;  
Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.
6. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

## **IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy do oferty.**

1. **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

- 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 2 do SIWZ**).
- 1.2. **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 2 SIWZ.**
  - 1.2.1. Wykaz co najmniej trzech robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w rozdz. VIII pkt 2 SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Należy wypełnić **załącznik nr 5 do SIWZ**.
  - 1.2.2. Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane wykazane w **załączniku nr 5** zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 1.3. **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 4 SIWZ.**
  - 1.3.1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. VIII pkt 4 SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do jego wykonania, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym **załącznik Nr 4 do SIWZ**.
  - 1.3.2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia. **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 1.4. **Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 6 SIWZ.**
  - 1.4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (**załącznik nr 3 do SIWZ**).
  - 1.4.2. **Aktualny** odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 1.5. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 2a do SIWZ**.
- 1.6. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2, 3, 4, 5 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 1.5 nn. rozdziału, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1.4. nn rozdziału.
- 1.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdz. IX pkt 1.4.2 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 1.8. Dokument/dokumenty, o którym/których mowa w rozdz. IX pkt 1.7 powinien/powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 1.9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. IX pkt 1.7 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis rozdz. IX pkt 1.8 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 1.10. Zgodnie z art. 23 ust.1 Prawa zamówień publicznych wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:
  - 1.10.1 Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielne dokumenty wymienione w pkt 1.4.
  - 1.10.2 Oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 1.10.3 Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1, 1.2, 1.3 nn. rozdziału – winni złożyć wspólnie.
- 1.11. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, dokumenty o których mowa w pkt 1.1, 1.4 dotyczyć winny każdego ze współników tej spółki.
- 1.12. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, którzy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, musi załączyć do oferty dokumenty tych podmiotów, wymienione w pkt 1.4 nn. rozdziału.

## **X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję wykonawcy przekazują pisemnie na adres: *Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. F. Chopina ul. Dworcowa 6, 84-200 Wejherowo*. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w/w dokumentów faxem pod warunkiem, że ich treść zostanie jednocześnie przekazana pisemnie na adres Zamawiającego.  
**Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu i potwierdziły fakt jej otrzymania.**
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda dokonana zmiana specyfikacji zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego tj. [www.psm.wejher.pl](http://www.psm.wejher.pl)
3. W wypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści

SIWZ wpłynie do upływie składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym powyżej.

5. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.psm.wejher.pl](http://www.psm.wejher.pl)
6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.psm.wejher.pl](http://www.psm.wejher.pl). W takim przypadku zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania zamawiający doręcza niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.psm.wejher.pl](http://www.psm.wejher.pl)
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

## **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Pani Jolanta Michalak, tel. (058 6722448)

## **XII. Wymagania dotyczące wadium.**

### **1. Wysokość wadium.**

Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **15 000,00 złotych**, słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100

### **2. Termin wniesienia wadium.**

2.1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

- a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert.
- b) wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów zostały złożone w ***Sekretariacie Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina ul. Dworcowa 6, 84-200 Wejherowo*** przed upływem terminu składania ofert.

2.2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, przy czym:

- a) wadium w formie pieniądza należy wnieść na rachunek bankowy ***Państwowej Szkoły Muzycznej*** – Nr 26 1010 1140 0110 8013 9120 0000
- b) w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz do oferty należy załączyć **kserokopię dokumentu stanowiącego wadium**. Oryginał tego dokumentu należy złożyć w ***Sekretariacie Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina ul. Dworcowa 6, 84-200 Wejherowo w pok. Nr 6 przed upływem terminu składania ofert***.

### **3. Formy wniesienia wadium.**

3.1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
- 3.2. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. **Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upelnomocnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza.** Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
- 3.2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 3.3. **Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.**
4. **Zwrot wadium.**
- 4.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 5.2 nn. rozdziału.
- 4.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 4.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. **Zatrzymanie wadium.**
- 5.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 5.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 5.3. **Inne postanowienia dotyczące wadium.**

- 6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą. Jednocześnie ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 6.2. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 4.1 nn. rozdziału, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

### **XIII. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca składa jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej, napisaną w języku polskim.
2. **Oferta winna zawierać:**
  - a) Wypełniony formularz oferty - zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
  - b) Zbiorcze zestawienie elementów robót składających się na cenę zamówienia – zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1a do SIWZ**.
  - c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty.
  - d) Dowód wniesienia wadium, przy czym w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź do oferty należy załączyć kserokopię dokumentu stanowiącego wadium wraz z dokumentami, z których wynika stosowne upoważnienie (upełnomocnienie). Oryginał tego dokumentu należy złożyć w **Sekretariacie Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina przy ul. Dworcowej 6, 84-200 Wejherowo**
  - e) Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami rozdz. IX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - f) Dokumenty uwiarygodniające zastosowanie rozwiązań równoważnych (w przypadku ich zaoferowania przez Wykonawcę).
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
4. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.**
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wszystkie wymagane od wykonawców dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia powinny przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert.
7. Wszystkie kartki oferty muszą być podpisane przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy i kolejno ponumerowane.
8. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione (upełnomocnione) do reprezentowania wykonawcy. Dokument ten może Wykonawca złożyć w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem **przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, bądź uwiarygodnioną przez notariusza.**
9. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.

10. Wymagane w SIWZ dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem **Zmiana do oferty pn. „Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku”** oraz dane wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres).
12. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
14. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem **Przetarg nieograniczony pn. „Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku”** oraz dane wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego.
15. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie w myśl art. 84 ust. 2 ustawy.
16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 16/1964r. poz. 93, z późn. zm).
17. Właściwym i obowiązującym prawem do stosowania przy przeprowadzaniu przedmiotowego postępowania jest prawo polskie.

## **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**Termin składania ofert: do dnia 27.06.2011 r. do godz. 10:00.** Oferty należy składać: pok. Nr 6 – sekretariat Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. F. Chopina przy ul. Dworcowej 6 w Wejherowie.

**Otwarcie ofert** jest jawne i odbędzie się w sali Nr 3 Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. F. Chopina przy ul. Dworcowej 6 w Wejherowie **dnia 27.06.2011 r. o godz. 10:10.**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, dotyczące nazwy i adresu firmy oraz ceny ofert, terminu realizacji, okresu gwarancji i warunków płatności, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniossek.

## **XVI. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca w oparciu o załącznik nr 7 do SIWZ (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) określi cenę ryczałtową za całość zamówienia, w złotych polskich (PLN), w rozbiciu na netto, podatek VAT, brutto (cyfrowo i słownie) na załączniku Nr 1 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca skalkuluje inną stawkę podatku VAT, zobowiązany jest podać w ofercie podstawę prawną takiego działania.
2. Cena oferty będzie ryczałtowa. Ustawa z 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 następująco:

- §1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie trwania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*
- §2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*
3. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia wynikające ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ), jak również w nim nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania placu i zaplecza budowy w tym ponoszenie wszelkich opłat z tym związanych, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, zagospodarowania placu budowy, ubezpieczenia budowy, prawidłowego oznakowania terenu budowy przez cały okres jej trwania, opłat środowiskowych, sporządzenie planu BIOZ, w przypadku uszkodzenia istniejących dróg, chodników koszty ich odtworzenia, załadunku i wywozu gruzu, złomu, nadmiaru gruntu, prowadzenia prawidłowej gospodarki odpadami wytworzonymi w związku z prowadzonymi pracami, zajęcia pasa drogowego, przygotowania dokumentacji powykonawczej i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcie dodatkowych kolizji, obsługa geodezyjna, wykonanie pomiaru geodezyjnego powykonawczego i zarejestrowanie go w Powiatowym Ośrodku Geodezyjno Kartograficznym, wznowienie granic, gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.
  4. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w załączniku nr 1 do SIWZ winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
  5. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe jego ukończenie, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia w szczególności wizji na terenie budowy w celu zapoznania się z zaawansowaniem budowy i ograniczeniami związanymi z lokalizacją budynku i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
  6. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych wykrytych rozbieżności w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **załącznik nr 7 SIWZ**.
  7. Przedmiary jak również projekty budowlane i wykonawcze oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowią jedynie materiał pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej.
  8. Wykonawca załączy zbiorcze zestawienie elementów robót składających się na cenę zamówienia zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ.
  9. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o dokonaną wizję lokalną, wiedzę techniczną i dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ. Pozycje przyjęte w przedmiarach robót nie są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo dopisać i zmienić pozycje kosztorysowe według własnych kalkulacji.
  10. Zamawiający wymaga, aby do zrealizowania inwestycji użyto technologii, materiałów itp. o parametrach nie gorszych niż opisane w załączniku nr 7 do SIWZ.

11. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień oraz dokumentów stanowiących „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 7 do SIWZ.
12. Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
13. W przypadku Wykonawców, których siedziba lub miejsce zamieszkania znajduje się poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do obliczenia ceny w złotych należy przyjąć średni kurs wymiany waluty obcej stosowany przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
14. Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego (w przypadku wykonawcy zagranicznego z krajów Unii Europejskiej), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XVII. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między zamawiającym, a wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z wykonawcą w obcej walucie.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

## **XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryterium **cena – 100%. Ocena oferty wyrażona jest w punktach.**
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto za całość zamówienia, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SIWZ.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
    - jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 Ustawy .

## **XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 96 i 97 Ustawy.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Ponadto zamawiający ogłosi wynik przetargu zamieszczając informacje, o których mowa w pkt 2 lit. a) na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.psm.wejher.pl](http://www.psm.wejher.pl)
4. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dnia – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 5, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
8. Najpóźniej na trzy dni przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu sporządzony i wcześniej uzgodniony z Zamawiającym harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy realizacji umowy, stanowiący załącznik do umowy.

Harmonogram sporządzony zostanie w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik Nr 7 do SIWZ oraz zbiorcze zestawienie elementów robót składających się na cenę zamówienia stanowiące załącznik Nr 1a do SIWZ.
9. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie stosownych i aktualnych uprawnień budowlanych osób wskazanych w ofercie oraz zaświadczenia lub decyzje o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne).

10. Nie wypełnienie zapisów, o których mowa w pkt 8 i 9 nn. rozdziału będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.
11. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na konto podmiotu, zwanego dalej „Liderem”, wskazanego wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca. Wskazanie Lidera będzie określone w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do Umowy, w którym wszystkie podmioty występujące jako Wykonawca upoważnią Lidera do dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który zapłata ma nastąpić. Upoważnienie to nie może być odwołane w okresie obowiązywania Umowy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia lub jego części zgodnie z wystawioną przez Lidera fakturą, na rachunek w niej wskazany oraz oświadcza, iż zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego z długu wobec Wykonawcy.

## **XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10 %**, zadeklarowanej ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomoczonego) przedstawiciela Gwaranta. **Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (pełnomoczenie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelniona przez notariusza.** Podpis winien

być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

**Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Nr 26 1010 1140 0110 8013 9120 0000.
6. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
  - a) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
  - b) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

## **XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Projekt umowy stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na wykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w załączniku nr 6 do SIWZ - „Projekcie umowy”
6. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

## **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a w szczególności:

1. Wykonawcom, także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art.180 ust.2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- a). opisu sposobu dokonywania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- b). wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia;
- c). odrzucenia oferty odwołującego.

2. Możliwość wnoszenia środków ochrony prawnej została określona w Dziale VI ustawy.

### **XXIII. Informacje o podwykonawcach.**

1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, którzy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, musi załączyć do oferty dokumenty tych podmiotów, wymienione w rozdz. IX pkt 1.4 SIWZ.

## FORMULARZ OFERTY strona 1 z 4

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

*\*wypełniać w przypadku Konsorcjum*

**Osoba umocowana (uprawniona) do reprezentowania Wykonawcy:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu, Nr faksu	

**1. Deklaracja Wykonawcy**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem jest **rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku** niniejszym oświadczam/y, że:

- 1.1 Zapoznałem/liśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 1.2. Gwarantuję/emy wykonanie całości zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnieniami do SIWZ i jej zmianami oraz dokumentacją projektową na zasadach i w cenie podanej w pkt. 1.3.

**\* niepotrzebne skreślić**

**Podpis(y):**

.....,dn. ....  
*miejsowość*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY strona 2 z 4**

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

**\*wypełniać w przypadku Konsorcjum**

1.3 Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia:

za kwotę netto: ..... zł

podatek VAT (23%): ..... zł

razem brutto: ..... zł

słownie złotych: .....

.....

zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

**Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.**

1.4 Jestem/śmy związani z ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1.5 Zobowiązuję/emy się do udzielenia 36 miesięcznej pisemnej gwarancji i 36 miesięcznej rękojmi na wykonanie przedmiotu umowy.

1.6 Wadium w kwocie 15 000,00 złotych zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

Jestem/śmy świadomy/i, że w przypadku określonym w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp wniesione przeze mnie/nas wadium zostaje zatrzymane.

1.7 Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie/nas zaakceptowany i zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**\* niepotrzebne skreślić**

**Podpis(y):**

....., dn. ....

.....  
miejsowość

.....  
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

## FORMULARZ OFERTY strona 3 z 4

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

**\*wypełniać w przypadku Konsorcjum**

1.8 Oświadczam/y że:

- a) **w terminie do dnia 22.12.2011 r.** –zakończę/ymy wszystkie roboty wskazane w pkt. I Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik Nr 7 do SIWZ oraz uzyskam/y decyzję na częściowe użytkowanie obiektu;
- b) **w terminie do dnia 31.05.2012 r.** –zakończę/ymy wszystkie roboty wskazane w pkt. II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik Nr 7 do SIWZ oraz uzyskam/y i przekażę/emy prawomocną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie całego obiektu.

1.9 Niniejszym informuję/my, iż informacje składające się na ofertę zawarte na stronach od .....do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane.

2.0 Jednocześnie zobowiązuję/emy się przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie 10% wartości ceny ofertowej w formie .....

2.1 Składam/y niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

2.2 Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

2.3 Oświadczam/y, że dokonałem/lismy wizji lokalnej na terenie robót i nie wnoszę/imy żadnych zastrzeżeń.

2.4 Oświadczam/y, że:

- zamówienie wykonam/y samodzielnie\*)
- część zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom (określić zakres):

<b>L.p</b>	<b>Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy)</b>
<b>1.</b>	
<b>2.</b>	

\* niepotrzebne skreślić

**Podpis(y):**

.....,dn. ....

miejsowość

.....  
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY strona 4 z 4**

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

**\*wypełniać w przypadku Konsorcjum**

2.5 Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych kartek.

2.6 Oferta składa się z formularza ofertowego oraz:

- a. ....
- b. ....
- c. ....
- d. ....
- e. ....
- f. ....
- g. ....
- h. ....
- i. ....

**Podpis(y):**

.....,dn. ....  
*miejsowość*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

## Zbiornicze zestawienie elementów robót składających się na cenę zamówienia

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

*\*wypełniać w przypadku Konsorcjum*

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa elementów robót</b>	<b>Wartość brutto</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
2	Rozbiórki i wycinki drzew	
3	Wykonanie sufitów podwieszonych w budynku poza salą koncertową	
4	Wykonanie ustrojów akustycznych i obudowy z płyt G.-K. konstrukcji budynku w sali koncertowej	
5	Montaż oświetlenia w budynku poza salą koncertową	
6	Montaż oświetlenia w sali koncertowej i montaż iluminacji obiektu	
7	Dostawa i montaż części teletechnicznej instalacji obiektu łącznie z systemem oddymiania	
8	Montaż gniazd elektrycznych w budynku łącznie z wlv i rozdzielniami	
9	Instalacje sanitarne w garażu	
10	Wyprawy sufitowe i ściennie w garażu	
11	Podłóża i posadzki. w garażu	
12	Dostawa i montaż stalowej klatki schodowej, kompletnej, łącznie z balustradami	
13	Dostawa i montaż dźwigu osobowego łącznie z dokonaniem rejestracji	

**Podpis(y):**

.....,dn. ....  
miejsowość

.....  
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

## Zbiornicze zestawienie elementów robót składających się na cenę zamówienia

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

**\*wypełniać w przypadku Konsorcjum**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa branży</b>	<b>Wartość brutto</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
14	Posadzki w pomieszczeniach	
15	Posadzki w sali koncertowej i jej zapleczach	
16	Grzejniki c.o. w budynku i nagrzewnica centrali wentylacji mechanicznej	
17	Biały montaż armatury sanitarnej	
18	Mała architektura	
19	Podbudowy dróg i nawierzchni i ogrodzenie posesji	
20	Nawierzchnie i drogi	
21	Ścianki i drzwi aluminiowe wewnętrzne	
22	Malowania ścian i sufitów i okładziny wewnętrzne ścian	
23	Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń budynku poza salą koncertową	
24	Dostawa i montaż wyposażenia sali koncertowej	
<b>25</b>	<b>Razem:</b>	

**UWAGA: Kwota podana przez Wykonawcę w wierszu 25 tabeli winna odpowiadać kwocie brutto podanej w załączniku Nr 1 do SIWZ (formularz oferty).**

**Podpis(y):**

.....,dn. ....  
miejsowość

.....  
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,  
o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

**\*wypełniać w przypadku Konsorcjum**

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj.:

- 1) posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadam/y wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3) dysponuję/jemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia.

**Uwaga:**

**W przypadku gdy wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zgodnie z załącznikiem 2a do SIWZ).**

**Podpis(y):**

....., dn. ....  
miejsowość

.....  
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

## Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

L.p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu
1.			

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz .....

.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia .....

.....

.....

.....

.....

.....

(wymienić zasoby)

do realizacji zamówienia pn. **Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

**Podpis(y):**

.....  
*podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)  
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do  
dyspozycji niezbędnych zasobów*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)  
do reprezentowania wykonawcy*

.....dn. ....  
*miejsowość*

## Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

\*wypełniać w przypadku Konsorcjum

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Rozbudowę budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**” Oświadczam/y, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie (nas) z postępowania ze względu na okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

*W przypadku osób fizycznych niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania” stanowi jednocześnie oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – o którym mowa w rozdz. IX pkt 5.2. SIWZ.*

**Podpis(y):**

.....,dn. ....  
miejsowość

.....  
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

## Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia strona 1 z 2

Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

\*wypełniać w przypadku Konsorcjum

Oświadczam/y, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

NAZWISKO I IMIĘ osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje	STANOWISKO	INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI
Podstawa dysponowania *	Kierownik budowy (odpowiedzialny za wykonanie robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej)	..... .....
Podstawa dysponowania *	Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych	..... .....
Podstawa dysponowania *	Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych	..... .....
Podstawa dysponowania *	Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji teletechnicznej	..... .....

Podpis(y):

....., dn. ....  
miejsowość

.....  
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia strona 2 z 2****Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

\*wypełniać w przypadku Konsorcjum

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam/y, że osoby, które zostały wymienione w wykazie (załącznik nr 4 do SIWZ) będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz posiadają wymagane uprawnienia.

**Uwaga:**

W przypadku gdy wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Należy wypełnić **załącznik nr 2a do SIWZ**.

**Podpis(y):**

.....,dn. ....

*miejsowość*.....  
*podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

## Wykaz wykonanych zamówień

**Przedmiot zamówienia: Rozbudowa budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Nr NIP Nr REGON</b>	
<b>Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*</b>	

\*wypełniać w przypadku Konsorcjum

Oświadczam/y, że posiadam/y wymagane przez Zamawiającego doświadczenie w wykonywaniu robót budowlanych spełniających warunek określony w rozdz. VIII pkt 2 SIWZ.

L.p.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	NAZWA ZAMÓWIENIA	OPIS WYKONANYCH ROBÓT WRAZ Z ICH ZAKRESEM (wykonanie budowy lub przebudowy lub rozbudowy budynku o pow. użytkowej min. 500 m <sup>2</sup> w tym co najmniej jeden budynek użyteczności publicznej)	WARTOŚĆ BRUTTO ZREALIZOWANEGO (ZAKOŃCZONEGO) ZAMÓWIENIA (co najmniej 500 tys brutto)	TERMIN REALIZACJI	
					OD dd/mm/rrrr	DO dd/mm/rrrr
...	.....	.....	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....	.....	.....

### Uwaga:

W przypadku gdy wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Należy wypełnić załącznik nr 2a do SIWZ.

### Podpis(y):

.....,dn. ....

*miejscość*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

## Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Państwową Szkołą Muzyczną I st. im. F. Chopina z siedzibą przy ul. Dworcowej 6, 84-200 Wejherowo

NIP ..... REGON .....

zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowanym przez: **Dorotę Muża-Szlas** – Dyrektora

a .....

z siedzibą (adres) .....,

posiadającym nr NIP ....., REGON .....

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, polegające na **rozbudowie budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. F. Chopina w Wejherowie w 2011 roku** zgodnie ze złożoną ofertą, SWZ i dokumentacją projektową.

### § 2

1. Wykonawca zapewni wykonanie umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w SIWZ, wymaganiami ustaw, aktów wykonawczych, obowiązujących norm, zasadami wiedzy technicznej oraz z zachowaniem wszelkich norm i wymogów BHP, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym na terenie objętym przedmiotem umowy oraz dokumentacją projektową zamówienia i że nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących zakresu robót i warunków ich prowadzenia.

### § 3

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy strony ustalają na dzień ..... **2011 r.**
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie **do dnia 31.05.2012 r., z tym że:**
  - a) **w terminie do dnia 22.12.2011 r.** – Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty wskazane w pkt. I Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy oraz uzyskać decyzję na częściowe użytkowanie obiektu;
  - b) **w terminie do dnia 31.05.2012 r.** – Wykonawca zobowiązany zakończyć wszystkie roboty wskazane w pkt. II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy oraz uzyskać i przekazać prawomocną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie całego obiektu.
3. Przekazanie Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie całego obiektu oznacza zakończenie przedmiotu umowy.

4. Wykonawca rozpocznie i będzie realizował roboty zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo – terminowo – finansowym”, zwanym w dalszej części umowy „harmonogramem”, stanowiącym załącznik nr 3 do nn. umowy.
5. Uzgodniony z Zamawiającym harmonogram, o którym mowa w § 3 ust. 4 nn. umowy stanowi podstawę do bieżącej kontroli realizacji umowy i jej rozliczania.
6. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest (po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego) zmiana poszczególnych etapów realizacji robót objętych harmonogramem, nie powodująca zmiany ostatecznego terminu realizacji umowy.
7. Terminy ustalone w ust. 2 mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - 7.1 okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:
    - a. wstrzymania robót przez Zamawiającego;
    - b. odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę
  - 7.2 wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie (prowadzenie) robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Zamawiającego;
  - 7.3 działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
  - 7.4 wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
8. W przedstawionych w ust. 7 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7.1.
9. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
10. Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
11. Przesunięcie etapów pośrednich realizacji umowy nie wymaga sporządzania aneksów do umowy.

#### § 4

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) przekazania Wykonawcy 1 egzemplarza kompletnej dokumentacji wraz z decyzją pozwolenia na budowę oraz dziennikiem budowy najpóźniej w dniu podpisania umowy,
  - 2) wskazania miejsca na zaplecze budowy i protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie do 3 dni po podpisaniu umowy,
  - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
  - 4) zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy,
  - 5) odbioru robót częściowych oraz końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ofertą, postanowieniami umowy, technicznymi zasadami sztuki budowlanej oraz z etyką zawodową,
  - 2) protokolarnego przejścia terenu budowy,

- 3) zorganizowania zaplecza budowy i jego zabezpieczenia z zachowaniem najwyższej staranności,
- 4) utrzymywania na bieżąco ładu i porządku na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót i po ich zakończeniu,
- 5) przygotowania i zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru częściowego i końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad,
- 6) zapewnienia ciągłego kierowania robotami przez osoby posiadające wymagane uprawnienia,
- 7) przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy niezwłocznie po jej podpisaniu,
- 8) dostarczenia Zamawiającemu oświadczeń osób o podjęciu obowiązków kierownika budowy/robót celem przekazania ich do Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz wymaganych zgodnie z treścią SIWZ uprawnień tych osób i zaświadczenie lub decyzję o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego kierowników),
- 9) szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania umowy,
- 10) pełnego ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą powstać w związku z prowadzoną inwestycją. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami w tym także ruchem kołowym,
- 11) wykonania i utrzymania na swój koszt zaplecza budowy oraz strzeżenia mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnienia warunków bezpieczeństwa realizacji robót. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić, w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, chodnikach, używanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz uzyskać wszystkie niezbędne do tego celu uzgodnienia i pozwolenia, zapewnić dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu budowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy oraz zobowiązuje się wykonać wszelkie przyłącza do celów budowy oraz ponosić koszty poboru wody i energii elektrycznej oraz odprowadzania ścieków,
- 12) zagospodarowania terenu budowy, dla celów realizacji przedmiotu umowy, w granicach wskazanych przez Zamawiającego. W ramach zagospodarowania należy przewidzieć odpowiednie oświetlenie,
- 13) zapewnienia na swój koszt pełnej obsługi geodezyjnej (bieżącej i powykonawczej) niezbędnej do zrealizowania przedmiotu umowy. Pomiar powykonawczy (zawierający również mapę, szkice, wykaz współrzędnych w obowiązującym układzie) winien być sporządzony w wersji papierowej oraz elektronicznej (numerycznej) w formacie \*.dwg i \*.dxf.
- 14) opracowania i pisemnego przedstawienia do akceptacji Zamawiającego, w terminie do 7 dni po zawarciu umowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwany „planem BIOZ” oraz planu zapewnienia jakości i stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu,
- 15) umożliwiania wstępu na teren budowy pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych Prawem budowlanym oraz udostępniania im danych i informacji wymaganych zgodnie z tą ustawą,
- 16) przedstawienia w dniu odbioru robót zanikających i podlegających zakryciu, na wniosek Zamawiającego, protokołu z prób i badań tych robót,

- 17) okazywania (na każde żądanie Zamawiającego) dokumentów (atestów, certyfikatów itp.) stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów, wyrobów, urządzeń używanych przy realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane (przed ich wbudowaniem). Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy zrezygnować z użytych materiałów, wyrobów jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami STWiORB, szczegółowego opisu przedmiotu umowy oraz projektu, a także z tych części robót, których one dotyczą. Rezygnacja ta nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności w formie pisemnej odpowiednim wpisem do dziennika budowy,
- 18) stosowania w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę,
- 19) odpowiedzialności za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy,
- 20) ponoszenia odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu umowy (m. in. utrzymanie ich w ciągu całego okresu trwania budowy w należytym stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie),
- 21) naprawienia na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania,
- 22) ponoszenia odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi,
- 23) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót albo ich części bądź urządzeń – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny,
- 24) opracowania i wdrożenia projektu czasowej organizacji ruchu na okres realizacji zadania wraz z ich zatwierdzeniem przez Starostę. Realizacja tych zmian oraz ponoszenie wszystkich kosztów zmiany organizacji ruchu, ponoszenie opłat za zajęcie pasa drogowego,
- 25) zabezpieczenia dróg prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach,
- 26) sprzątnięcia na bieżąco ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę,
- 27) wykonywania wszystkich robót objętych umową, w taki sposób, aby nie zakłócać, w stopniu większym, niż jest to niezbędne, interesów osób trzecich,
- 28) opracowania kompletnych operatów kolaudacyjnych w 2 (dwóch) egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) w tym opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w wersji elektronicznej i przekazanie ich Zamawiającemu w terminach określonych w § 3 ust. 2 pkt. a i b nn. umowy,
- 29) wykonywania przedmiotu umowy w sposób nie zakłócający bieżącego funkcjonowania szkoły. Terminy wykonywania prac uciążliwych (hałas, ograniczenia dojazdu lub dojazdów itp.) muszą być każdorazowo uzgadniane z Dyrektorem szkoły.
- 30) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z „harmonogramem”, stanowiącym załącznik nr 3 do nn. umowy.

## § 5

1. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących dotychczasowy harmonogram terminowo-rzeczowo - finansowy, strony muszą poinformować się o ich przyczynach w terminie 7 dni od zaistnienia przyczyny. Wykonawca ma obowiązek złożenia uaktualnionego harmonogramu w ciągu 7 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny dezaktualizującej dotychczasowy harmonogram.

## § 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą:  
netto ..... zł.  
podatek VAT (23%) ..... zł.  
Razem (brutto): .....zł.  
słownie złotych: .....  
zgodnie z dokumentacją projektową, ofertą i SIWZ.
3. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
4. Należności dla Wykonawcy zrealizowane zostaną poleceniem przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy . . . . .
5. Za przekroczenie terminu płatności Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ustawowych odsetek.
6. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało:
  - a) fakturami częściowymi, dotyczącymi technologicznie skończonych i odebranych zakresów robót określonych w harmonogramie, po potwierdzeniu ich wykonania przez inspektora nadzoru i Dyrektora Szkoły. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90 % ceny ryczałtowej.
  - b) fakturą końcową po odbiorze końcowym przedmiotu umowy tj. przekazaniu Zamawiającemu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie całego obiektu.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.

## § 7

1. W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami nn. umowy i przepisami obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji robót realizowanych przez podwykonawców.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
  - a. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz projektem z umowy z podwykonawcą;
  - b. W terminie do 14 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy;

- c. Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody;
  - d. W przypadku odmowy określonej w pkt. c, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaże Zamawiającemu kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
6. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcami powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami. Ustalenia nn. paragrafu stosuje się odpowiednio.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
8. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 14 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.
9. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.
10. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
11. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - a. zakresu robót przewidzianego do wykonania,
  - b. terminów realizacji,
  - c. wynagrodzenia i terminów płatności,
12. W przypadku wykorzystywania do realizacji zadania podwykonawców, Wykonawca odpowiada za ich odpowiedni dobór, wymagane kwalifikacje, jakość i terminowość wykonanych prac tak jak za działanie własne.

## § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy: gwarancji na okres 36 m-cy, rękojmi na okres 36 m-cy.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady i usterki przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i przepisami Kodeksu cywilnego.
4. W zakresie usterek stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem, okres gwarancji liczony jest ponownie począwszy od daty protokolarnego stwierdzenia ich usunięcia. Wykaz prac (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia usterek i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
5. Inspektor nadzoru jest zobowiązany sprawdzić wykonane roboty i powiadomić Wykonawcę o wykrytych wadach i usterkach. Sprawdzenie robót przez inspektora nadzoru nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy.

6. Wady i usterki wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
7. Koszty usunięcia wad i usterek ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one, zdaniem inspektora nadzoru:
  - a/ w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze SIWZ,
  - b/ w wyniku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie ustalonym przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej. Udokumentowany koszt usunięcia wad i usterek przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
9. Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie usterki zostały naprawione, Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia usterek, pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe przedmiotu umowy. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia ceny umownej.
10. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
11. Po wykonaniu robót związanych z usunięciem usterek zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający dokona odbioru ostatecznego.
12. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji, na pisemny wniosek Wykonawcy.

## § 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości **10 %** wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot umowy w formie .....  
tj. kwota: ..... **zł** słownie: .....
2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
  - a) część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót (70% wysokości wniesionego zabezpieczenia tj. kwota: ..... **zł** słownie: .....) w ciągu 30 dni po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
  - b) pozostała część zabezpieczenia (30% wysokości wniesionego zabezpieczenia tj. kwota: ..... **zł** słownie: .....) w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 7 i § 13 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego na formularzu oferty stanowiącym załącznik do umowy, Wykonawca na co najmniej 14 dni przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o dokonanie odbioru częściowego poszczególnych etapów robót wykonywanych zgodnie z harmonogramem.

2. Jeżeli do odbioru częściowego będą wymagane protokoły z prób i badań, itp. - Wykonawca dostarczy je najpóźniej w dniu odbioru częściowego. Odbiór częściowy następuje w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku. Datę odbioru ustala Zamawiający.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego, po zakończeniu pierwszego etapu realizacji przedmiotu umowy (tj. wykonaniu zakresu wskazanego w pkt. I Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego z załącznik nr 1 do umowy), dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości do odbioru częściowego przez Zamawiającego. [Przez gotowość do odbioru przedmiotu umowy rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów (między innymi: certyfikatów, instrukcji, atestów na wbudowane materiały, protokołów pomiarów)].
4. Do zawiadomienia Wykonawca załączy następujące dokumenty m.in.:
  - a. inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wykonanego etapu realizacji przedmiotu umowy,
  - b. protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały, certyfikaty, instrukcje itp. – wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim,
  - c. protokoły z prób, badań i sprawdzeń, jeżeli dotyczy.
5. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru częściowego robót (o którym mowa w ust. 3) stanowiących przedmiot umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
6. Protokół odbioru częściowego (o którym mowa w ust. 3) sporządzi inspektor nadzoru wraz z Zamawiającym przy udziale Kierownika Budowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić do odbioru częściowego zakres o którym mowa w § 10 pkt 3 w stosownym terminie pozwalającym na uzyskanie decyzji na częściowe użytkowanie obiektu do dnia o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. a, z uwzględnieniem terminów określonych przez Zamawiającego.
8. Strony ustalają, iż przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
9. Odbiór końcowy nastąpi w terminie do 30 dni od daty pisemnego zgłoszenia (złożenia wniosku) przez Wykonawcę zakończenia całości robót (tj. wykonaniu zakresu wskazanego w pkt. II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego z załącznik nr 1 do umowy) oraz złożenia przez Wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych, między innymi z:
  - a. oryginału dziennika budowy,
  - b. dokumentacji powykonawczej sporządzonej zgodnie z wymogami Zamawiającego,
  - c. wymaganych certyfikatów, aprobat i atestów,
  - d. wymaganych dokumentów, protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, prób,
  - e. oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania prac budowlanych z warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami i obowiązującymi normami.
  - f. geodezyjnego pomiaru powykonawczego zatwierdzonego przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub ma zastrzeżenia co do kompletności prawidłowości operatów kolaudacyjnych, w porozumieniu z Wykonawcą wyznacza termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru częściowego i końcowego robót, a kosztami uczestnictwa w odbiorze osób upoważnionych obciąża Wykonawcę.
11. Zakończenie robót i kompletność dokumentów odbiorowych zostanie stwierdzona w protokole odbioru częściowego i końcowego, który dla swej ważności i skuteczności wymaga podpisów obu stron.
12. Odbiór końcowego robót dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić do odbioru końcowego zakres o którym mowa w § 10 pkt 9 w stosownym terminie pozwalającym na uzyskanie i przekazanie prawomocnej

decyzji o pozwoleniu na użytkowanie całego obiektu, do dnia o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. b, z uwzględnieniem terminów określonych przez Zamawiającego.

14. Zamawiający wyznacza pisemnie terminy na protokółne stwierdzenie usunięcia wad z tytułu rękojmi lub gwarancji ustalonej w umowie.
15. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady nadające się do natychmiastowego usunięcia to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
16. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego robót, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem. Czynności odbiorowe będą kontynuowane po zgłoszeniu przez Wykonawcę usunięcia tych wad.
17. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
18. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

## § 11

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt a nn. umowy z winy Wykonawcy w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień zwłoki,
  - b) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt b nn. umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień zwłoki,
  - c) w przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1% ceny ryczałtowej brutto - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek,
  - d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy, w wysokości 10 % ceny ryczałtowej brutto.
  - e) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w wysokości 10% ceny ryczałtowej brutto.
2. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto.
3. Zapłaceniu odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
4. Dochodzenie kar pieniężnych z tytułu zwłoki, ustalone za każdy dzień zwłoki, staje się wymagalne:
  - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu,
  - b) za każdy następny dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 12

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy,
2. W wymienionym w ust. 1 przypadku - Wykonawcy przysługuje prawo do zakończenia robót w terminie 14 dni od daty powiadomienia Zamawiającego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić gdy Wykonawca:
  - a) zaprzestanie realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 14 dni,
  - b) bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął lub w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 14 dni od chwili otrzymania decyzji o realizacji od Zamawiającego,
  - c) wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie reaguje na polecenia inspektora nadzoru dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez inspektora nadzoru terminie,
  - d) nie wykonuje poleceń inspektora nadzoru w zakresie realizacji terminów poszczególnych elementów robót określonych w harmonogramie robót, lub jeżeli stopień zaawansowania robót w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony,
  - e) a także w następujących przypadkach:
    - likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
    - wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia.
4. W przypadkach wymienionych w §12 ust. 3 Zamawiający może, po uprzedzeniu Wykonawcy, wkroczyć na teren budowy nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy i powierzyć realizację robót osobie trzeciej.
5. Zaangażowana przez Zamawiającego osoba trzecia po uzgodnieniu z Wykonawcą może wykorzystać w celu realizacji robót, materiały i urządzenia tymczasowe Wykonawcy.
6. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w §12 ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności, powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, zabezpieczyć teren budowy oraz opuścić teren budowy na koszt własny w możliwie najkrótszym terminie.

## § 13

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:

1. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
3. Wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zmiany podwykonawcy, który zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji

zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdz. IX SIWZ.

5. Zmiany podwykonawcy, o którym mowa w art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w § 7 nn. umowy.
6. Wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Zamawiającego), przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot umowy.
7. Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
8. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a także z przyczyn określonych w § 3 ust. 7 umowy np. wystąpienia zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń.
9. Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
  - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
  - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
  - c) zmiany danych teleadresowych,
  - d) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy
10. W przypadku wystąpienia któregokolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust. 1 do 9 termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
11. Pozostałe zmiany określone w umowie.
12. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.

#### **§ 14**

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru, w osobie .....
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623) wraz ze sprawowaniem kontroli finansowej budowy.
3. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, projektem technicznym i przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy ..... upr. Bud. Nr. ...., oraz: kierownik robót branży sanitarnej ..... upr. bud. Nr. ...., kierownik robót branży elektrycznej ..... upr. bud. Nr. .... i kierownik robót branży teletechnicznej ..... upr. bud. Nr. ....
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez Niego upoważnionym, a szczególnie przedstawicielom Biura Projektów i autora dokumentacji projektowej oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego dostępu na teren budowy.

#### **§ 15**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy terytorialnie dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
5. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Załączniki do umowy:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy,
2. Formularz oferty Wykonawcy,
3. Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy realizacji umowy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU.

Rozbudowa istniejącego budynku Szkoły Muzycznej jest realizowana poprzez dobudowę do niej dodatkowego skrzydła od strony południowej z przeznaczeniem na potrzeby dydaktyczne oraz salę koncertową.

Rozbudowa polega na wybudowaniu 2-kondygnacyjnego budynku z podpiwniczeniem o zwartej sześcienną bryle połączonego z istniejącym budynkiem węższym łącznikiem. Rozbudowa odbywa się w głąb działki, na szerokości nie przekraczającej istniejącą szerokość szkoły. Budynek jest dwutraktowy z doświetleniem w ścianach podłużnych i w ścianie szczytowej.

Powierzchnia użytkowa rozbudowy wynosi 1161,0 m<sup>2</sup>, wysokość 11,47 m.

### STAN ISTNIEJĄCY ROZBUDOWY.

Budynek jest zrealizowany do stanu zamkniętego z elewacjami i dachami wraz z WLZ zasilającym realizowany obiekt i przyłączami sanitarnym, deszczowy i wodnym.

Przed złożeniem oferty Oferent winien dokonać wizji lokalnej, połączonej z wykonaniem sprawdzających pomiarów i ustaleniu rzeczowego zaawansowania robót, w celu skalkulowania w swojej ofercie niezbędnych robót budowlanych wymaganych dla zrealizowania przedmiotu zamówienia w całości, zgodnie z projektem i wiedzą techniczną.

### ZAKRES ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

#### **Zakres robót obejmuje wykonanie:**

**I.** Robót budowlanych montażowych i wykonawczych polegających na dostawie i montażu systemu oddymiania, aparatów elektrycznych i osprzętu, przyborów sanitarnych i grzejników, ułożeniu sufitów i posadzek, dostawy i montażu dźwigu osobowego, drzwi i ścianek aluminiowych stalowych schodów wewnętrznych w efekcie których ukończenia wyłoniony Wykonawca uzyska prawomocną decyzję na częściowe użytkowanie obiektu.

**II.** Robót budowlanych montażowych i wykonawczych w zakresie podposadzkowych prac instalacyjnych w garażu, podkładów i posadzek w garażu, ocieplenia sufitu w garażu, wycince wskazanych drzew oraz wykonaniu robót drogowych w całości wraz z małą architekturą. Wykonawca uzyska prawomocną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie całego obiektu

Oferenci nie są zobowiązani do przedkładania w swojej ofercie kosztorysów ofertowych obejmujących zakres realizacji inwestycji. Wymagane jest natomiast by zostały wycenione wyszczególnione poniżej elementy robót. Ich zakończenie, potwierdzone niezbędnym protokołem na podstawie zgłoszenia do dziennika budowy, będzie podstawą wypłacenia należności za wykonane roboty. O kolejności wykonania elementów decydują procesy technologiczne.

1. Rozbiórki i wycinki drzew.
2. Wykonanie sufitów podwieszonych w budynku poza salą koncertową.

3. Wykonanie ustrojów akustycznych i obudowy z płyt G.-K. konstrukcji budynku w sali koncertowej.
4. Montaż oświetlenia w budynku poza salą koncertową .
5. Montaż oświetlenia w sali koncertowej i montaż iluminacji obiektu.
6. Dostawa i montaż części teletechnicznej instalacji obiektu łącznie z systemem oddymiania.
7. Montaż gniazd elektrycznych w budynku łącznie z wlv i rozdzielniami.
8. Instalacje sanitarne w garażu.
9. Wyprawy sufitowe i ściennie w garażu.
10. Podłóża i posadzki. w garażu
11. Dostawa i montaż stalowej klatki schodowej, kompletnej, łącznie z balustradami.
12. Dostawa i montaż dźwigu osobowego łącznie z dokonaniem rejestracji.
13. Posadzki w pomieszczeniach.
14. Posadzki w sali koncertowej i jej zapleczech.
15. Grzejniki c.o. w budynku i nagrzewnica centrali wentylacji mechanicznej.
16. Biały montaż armatury sanitarnej.
17. Mała architektura.
18. Podbudowy dróg i nawierzchni i ogrodzenie posesji.
19. Nawierzchnie i drogi.
20. Ścianki i drzwi aluminiowe wewnętrzne.
21. Malowania ścian i sufitów i okładziny wewnętrzne ścian.
22. Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń budynku poza salą koncertową.
23. Dostawa i montaż wyposażenia sali koncertowej.

Przy kalkulacji ofert należy uwzględnić niżej wymienione czynności niezbędne do wykonania.

A. W robotach elektrycznych należy przyjąć rozbudowę piętrowej tablicy rozdzielczej o dodatkowe min 12 pól (modułów zabezpieczeń typu S) w miejscu montażu rozdzielni TSK przy sali widowiskowej. Są to następujące obwody:

- zasilanie oświetlenia ewakuacyjnego I piętro (230V)
- zasilanie gniazd hol I piętro oraz pomieszczenia 2/1 (230V)
- oświetlenie łazienek -pomieszczenie 2/3 i 2/4 (230V)
- oświetlenie pomieszczenia 2/5 (230V)
- gniazda sali koncertowej(230V)
- gniazda łazienka I piętro -pomieszczenie 2/3 i 2/4 (230V)
- oświetlenie hol pomieszczenie 2/1 (230V)
- gniazda pomieszczenie 2/5 (230V)
- zasilanie podgrzewacza wody-łazienka pomieszczenie 2/3 (3\*230V)

B. Pomiędzy salą koncertową a hallem na I piętrze należy przewidzieć okno drewniane o izolacji akustycznej 35 dB w zakresie ramy drewnianej, szklenia i kotwienia okna do muru.

C. Przy montażu opraw iluminacji obiektu należy przewidzieć zastosowanie rusztowań nie wymagających kotwienia do elewacji budynku.

D. Wykonawca realizujący kontrakt winien przeprowadzić na swój koszt i swoim staraniem procedurę wznowienia granic działki od strony południowej, wschodniej i północnej.

E. Zamawiający zwraca uwagę na projektowy obowiązek wykonania niezbędnych prac budowlanych zmierzających do nadania właściwej odporności ogniowej konstrukcji budynku i szczelności E I w przegrodach oddzielenia przeciwpożarowego.

F. W zakresie obowiązków wyłonionego Wykonawcy będzie należało sporządzenie wszystkich niezbędnych sprawdzeń i certyfikatów, których ujawnienie jest niezbędne we wniosku o pozwolenie na użytkowania budynku.

Przy ustaleniu wartości oferty pomocny może być poniższe zestawienie określające w przedmiarach robót elementy robót i pozycje przedmiarowe objęte zamówieniem.

Należy pamiętać, że nie wszystkie roboty konieczne do wykonania w celu uzyskania efektu realizacji zamówienia znajdują się przedmiarach, dlatego należy je traktować jedynie materiał pomocniczy przy przygotowaniu oferty.

#### ROBOTY BUDOWLANE.

Element 4. Pozycje: 37,38,39,41,42,44,45,46,49,50,51,53,54.

Element 5. Pozycje: 59,60,61,63,64

Element 6. Pozycje: 66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,81,82,83,84,85,

Element 9. Pozycje wszystkie

Element 11. Pozycje wszystkie

Element 12. Pozycje wszystkie

#### ROBOTY SANITARNE

Element 1.1.2. Pozycje: 21,22,23,24,27.

Element 1.1.3. Pozycje 37,38,39,40,43.

Element 1.2.1. Pozycje wszystkie.

Element 1.2.2. Pozycje 73,74,75,76,77.

Element 1.2.3. Pozycje 85,86,87,88,89.

Element 1.4.1. Pozycje 103,104,105,106.

Element 1.4.2. Pozycje od 118 do 137

#### ROBOTY ELEKTRYCZNE

Element 3. Pozycje od 28 do 41

Element 4. Pozycje 44,45,46

Element 5. Pozycje od 50 do 55

#### ROBOTY DROGOWE

Cały zakres projektowy.

Rob. Budowlane Przedmiar robót nr 06/104/RAI/INWPR z dnia 2006.12.19

Rob. Sanitarne Przedmiar robót Instalacji wod.-kan., c.o. i węzła cieplnego opracowanie „INSTAL”Gdańsk z 22.15.2006 r.

Rob. Elektryczne Przedmiar robót nr 06/085/PR P.P MENOS Gdańsk z grudnia 2006 r.

Roboty Drogowe - Przedmiar robót

Zamieszczone w dokumentacji projektowej znaki towarowe, patenty, pochodzenia itp. należy traktować jako przykładowe. W ofercie można przyjąć materiały i urządzenia innych marek i producentów o parametrach technicznych i właściwościach (tj. funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystyka, materiał, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość) nie gorszych niż opisane w dokumentacji projektowej (materiały i urządzenia równoważne) pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach. W przypadku zaoferowania materiałów lub urządzeń równoważnych Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających ich

równoważność. Złożone w/w dokumenty będą podlegały weryfikacji przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi odpowiednią opinię. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za zastosowane wyroby budowlane.

Wykaz załączników do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia:

- Zał. Nr 1 do SIWZ – Projekt budowlano-wykonawczy – architektura
- Zał. Nr 2 do SIWZ – Projekt wykonawczy – elektryka
- Zał. Nr 3 do SIWZ – Projekt wykonawczy – oddymianie
- Zał. Nr 4 do SIWZ – Projekt wykonawczy – instalacja wod kan, co
- Zał. Nr 5 do SIWZ – przedmiar robót - budowlana
- Zał. Nr 6 do SIWZ – przedmiar robót - instalacja wod kan, co
- Zał. Nr 7 do SIWZ – przedmiar robót - instalacja elektryczna
- Zał. Nr 8 do SIWZ – specyfikacje techniczne
- Zał. Nr 9 do SIWZ – specyfikacja techniczna – instalacja elektryczna
- Zał. Nr 10 do SIWZ – specyfikacja techniczna – instalacja wody
- Zał. Nr 11 do SIWZ – specyfikacja techniczna – instalacja kanalizacji
- Zał. Nr 12 do SIWZ – specyfikacja techniczna – instalacja co