

ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. F.Chopina
ul. Dworcowa 6
84-200 Wejherowo

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
"Prawo zamówień publicznych" (Tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm)

**Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku Państwowej
Szkoły Muzycznej I st. im. F.Chopina w Wejherowie
(CPV 45421130 Instalowanie drzwi i okien)**

***Zamówienie o wartości szacunkowej > 14.000 euro lecz nie przekraczającej 5.150.000 euro dla
robót budowlanych***

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu
13.08.2009 r. pod Nr 278602-2009 na własnej stronie internetowej tj.: www.psm.wejher.pl oraz na
tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.**

Zatwierdzam:
Dyrektor Szkoły
mgr Dorota Muża-Szlas

Spis treści:

Rozdział I:	Nazwa i adres zamawiającego
Rozdział II:	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III:	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV:	Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych
Rozdział V:	Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy
Rozdział VI:	Termin wykonania zamówienia
Rozdział VII:	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział VIII:	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział IX:	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział X:	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
Rozdział XI:	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XII:	Termin związania z ofertą
Rozdział XIII:	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział XIV:	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XV:	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XVI:	Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między zamawiającym, a wykonawcą
Rozdział XVII:	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XVIII:	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XIX:	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XX:	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XXI:	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 – oświadczenie zgodne z art. 22 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 3 – oświadczenie zgodne z art. 24 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 4 – wykaz kadry kierowniczej;
- Załącznik nr 5 – wykaz zrealizowanych zamówień;
- Załącznik nr 6 – wzór umowy;
- Załącznik nr 7 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego:

Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. F.Chopina
ul. Dworcowa 6
84-200 Wejherowo

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej powyżej kwoty 14.000 Euro, lecz nie przekraczającej 5.150.000 Euro dla robót budowlanych.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. F. Chopina w Wejherowie.

(CPV 45421130 Instalowanie drzwi i okien)

Zakres niniejszego zamówienia obejmuje osadzenie 13 szt. stolarki okiennej w elewacji północnej z wyłączeniem okna O5 zlokalizowanego w łączniku do istniejącego budynku. Zgodnie z dokumentacją projektową zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zakup wraz z montażem następującej stolarki okiennej z profili aluminiowych z przekładką termiczną, obejmującej szklenie podwójne zespolone 4/16/4 szkłem bezbarwnym FLOAT, bezpiecznym, nawiewnik okienny AERECO AMU o współczynniku nie wyższym niż $U=1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ i kolorze RAL 7022:

1. O2 (100x150 cm) – 1 szt.,
2. O3 (100x200 cm) – 8szt.,
3. O3' (100x200 cm) – 1 szt.,
4. O4 (200x200 cm) – 1 szt.,
5. O7 (420x204 cm) – 2 szt.,

Razem: $40,636 \text{ m}^2$ – 13 szt.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ.

Rozdział IV. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

Rozdział V. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy:

Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających, które będą stanowiły nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju prac, jak te, które stanowią przedmiot niniejszego zamówienia podstawowego określonego w SIWZ.

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia 15 listopada 2009 r.

Rozdział VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - e) wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum trzy zamówienia odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 30 tyś. brutto w każdym zadaniu. Zamawiający poprzez zamówienie odpowiadające swoim rodzajem robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia uzna montaż stolarki okiennej z profili aluminiowych,
 - f) dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą doświadczenie i kwalifikacje odpowiednie do stanowiska, jakie zostanie jej powierzone tj.: kierownik robót w branży konstrukcyjno-budowlanej. Wymieniona osoba musi posiadać uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
2. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń przedłożonych w ofertach przez Wykonawców.
Komisja w oparciu o dostarczone dokumenty oceni złożoną ofertę stosując kryterium spełnia/nie spełnia

Rozdział VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie zgodne z wymogiem art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 2 do SIWZ**).
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 3 do SIWZ**).
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
4. Imienny wykaz personelu kierowniczego biorącego udział w wykonywaniu zamówienia na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym **załącznik Nr 4 do SIWZ**. Dla kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej do oferty należy załączyć kopię uprawnień budowlanych oraz aktualnego zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.
5. Wykaz, minimum trzech zamówień zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 30 tyś. brutto w każdym zadaniu. Należy wypełnić **załącznik nr 5 do SIWZ**.
6. Dokumenty (np. referencje, protokoły odbioru) potwierdzające, że roboty wykazane w załączniku nr 5 do SIWZ zostały wykonane należycie.
7. Zgodnie z art. 23 ust.1 Prawa zamówień publicznych wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:

- a) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielne dokumenty wymienione w pkt 1,2,3.
- b) Oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika reprezentującego wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i upoważnionego do podpisania w ich imieniu umowy na realizację zamówienia.
- c) W formularzu oferty oraz na załącznikach wpisywane będą dane wykonawcy zbiorowego i podpisywane będą przez upoważnionego pełnomocnika.
- d) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 7 lit. a, zostanie wybrana Zamawiający wymagać będzie przed zawarciem umowy w sprawie nn. zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- e) Zgodnie z art.141 Prawa zamówień publicznych Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Wszelką korespondencję wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. F.Chopina ul. Dworcowa 6, 84-200 Wejherowo lub faxem na Nr 058 672 24 48.
2. Zamawiający może zmodyfikować specyfikację istotnych warunków zamówienia przed upływem terminu do składania ofert. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana zostanie dostarczona wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
5. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. W takim przypadku zamawiający sporządza informacje zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania zamawiający doręcza niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Pani Jolanta Michalak, tel. (058 672 24 48)

Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **1 000,00 zł. słownie: jeden tysiąc złotych 00/100**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 4. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, przy czym:**
- a) wadium w formie pieniądza należy wnieść na rachunek bankowy Nr 26 1010 1140 0110 8013 9120 0000.
 - b) w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz do oferty należy załączyć oryginał tego dokumentu.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wniósł wadium. Jednocześnie ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
- a) upłynął termin związania z ofertą,
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - c) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Z zastrzeżeniem pkt.10 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt. 9 ppkt. b) i c) jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Rozdział XII. Termin związania z ofertą:

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawca składa jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej, napisaną w języku polskim.
2. **Oferta poza oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w rozdziale VIII SIWZ (Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu) winna zawierać:**
 - a) Formularz oferty - zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - b) Pisemną zgodę osób przewidzianych do realizacji zamówienia, które nie są pracownikami wykonawcy na podjęcie współpracy przy realizacji niniejszego zamówienia.
 - c) Dowód wniesienia wadium.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wszystkie wymagane od wykonawców dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia powinny przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3, 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Wszystkie kartki oferty muszą być podpisane przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy i kolejno ponumerowane.
7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
8. Zamawiający jednocześnie poucza o spełnieniu wymogów formalnych pełnomocnictwa do podpisywania dokumentów przez pełnomocników. W takim przypadku do oferty musi być dołączone na piśmie stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Dokument ten może Wykonawca złożyć w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upewnomocnionego przedstawiciela podpisującego ofertę.
9. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
10. Wymagane w SIWZ dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem "Zmiana do oferty pn. **„Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Chopina w Wejherowie”** oraz dane wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres).
12. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
14. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem "Przetarg nieograniczony pn. **„Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Chopina w Wejherowie”** oraz dane wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego.
15. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 16/1964r. poz. 93, z późn. zm).

Rozdział XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Termin składania ofert: do dnia 07.09.2009 do godz. 10:00. Oferty należy składać: pok. Nr 6 – sekretariat Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. F. Chopina przy ul. Dworcowej 6 w Wejherowie.

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w sali Nr 3 Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. F. Chopina przy ul. Dworcowej 6 w Wejherowie **dnia 07.09.2009 o godz.10:10.**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, dotyczące nazwy i adresu firmy oraz ceny ofert, terminu realizacji, okresu gwarancji i warunków płatności, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

Rozdział XV. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Wykonawca w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określi cenę ryczałtową za całość zamówienia w złotych polskich (PLN) (łącznie z podatkiem VAT) - cyfrowo i słownie w rozbiciu na netto i podatek VAT na załączniku Nr 1 do SIWZ. Podatek VAT w niniejszym zamówieniu wynosi 22%.
2. Cena oferty będzie ryczałtem. Ustawa z 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
 - §1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie trwania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
 - §2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
3. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia (w tym m.in.: koszty dojazdów, wizji, robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania terenu prac, regulacji okien, zabezpieczenia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia) gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia, a umowa nie będzie aneksowana.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

Rozdział XVI. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między zamawiającym, a wykonawcą:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w obcej walucie.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

Rozdział XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium:

Cena – 100 %

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

Po=Cn:Cox100

gdzie:

Po – ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę ocenianego

Cn – najniższa cena z ważnych ofert

Co – cena wykonawcy ocenianego

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto za całość zamówienia, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SIWZ.

4. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w następujący sposób:

1). w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

— jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

— jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;

2). w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

— jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,

— jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,

— jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;

3). w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):

— przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

— jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,

— jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

— jeżeli podano prawidłową stawkę podatku VAT, lecz niepoprawnie wyliczono wartość VAT (w wyniku błędu w przemnożeniu) za prawidłową przyjmuje się wartość brutto za przedmiot zamówienia.

4). Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z pkt 4 lit b) ppkt od !) do 3) uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
 - jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6
- 5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6.
- 6. Zamawiający oceni spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy oświadczeń i dokumentów przedłożonych przez wykonawców.
- 7. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający prześle niezwłocznie informacje o wynikach przetargu wykonawcom, którzy złożyli oferty o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę), adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Ponadto zamawiający ogłosi wynik przetargu zamieszczając informacje o których mowa w pkt 1 na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego.

Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10 %** zadeklarowanej ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Nr 26 1010 1140 0110 8013 9120 0000 Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - a) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
 - b) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i stwierdzeniu usunięcia wad z tytułu gwarancji.

Rozdział XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Projekt umowy stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej podpisania, gdy zostanie wybrany na wykonawcę niniejszego zamówienia.

Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej przysługują również Zamawiającemu jak i organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, wykonawca może wnieść protest do zamawiającego.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Protest dotyczący treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego tj.: [www. bip.wejherowo.pl](http://www.bip.wejherowo.pl).
5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu z zastrzeżeniem art. 183 ust. 2 ustawy.
9. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy art. 181 ust. 4,5,6 i 7 Pzp.
10. Rozstrzygnięcie protestów wraz z uzasadnieniem zamawiający przekazuje jednocześnie wykonawcy, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesionego protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniona.
11. Przy uwzględnieniu protestu stosuje się przepisy art. 183 ust. 5 i 6 Pzp.
12. Od rozstrzygnięcia protestów lub w przypadku braku ich rozpatrzenia w niniejszym postępowaniu nie przysługuje prawo odwołania się do Prezesa UZP ani skarga do Sądu.

.....
(pieczęć firmy)

FORMULARZ OFERTOWY (strona 1 z 2)
do przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Chopina w Wejherowie”

Wykonawca

.....
.....

.....
tel/fax

.....

1. Oferuję zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn. **„Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Chopina w Wejherowie”** za kwotę:

Netto zł

podatek VAT (22%) zł

brutto zł

słownie

2. Zamówienie zrealizuję do dnia 15.11.2009 r.
3. Na przedmiot zamówienia udzielam 5-cio letniej gwarancji.
4. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokonałem wizji lokalnej miejsca realizacji robót oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do rzetelnego i prawidłowego przygotowania oferty.
5. Jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Wadium w kwocie 1 000,00 zł wniosłem w formie
7. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy (załącznik nr 6 do SIWZ) oraz w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Jestem świadom, iż podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i rewaloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
9. Oświadczam, iż:
- spełniam wymogi art. 22 oraz nie podlegam wykluczeniu z mocy art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych,
 - zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie zgłaszam żadnych uwag co do procedury udzielania zamówienia.

.....,dn.
miejsowość

.....
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć firmy)

Załącznik Nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY (strona 2 z 2)
do przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku
Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Chopina w Wejherowie

Wykonawca

.....
.....

.....
tel/fax

.....

10. W przypadku wybrania mnie na wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej w formie
11. Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.
12. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art.297 k.k.)
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
 - 6.....

....., dn.
miejsowość

.....
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć firmy)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE ZGODNE Z ART. 22 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**

**do przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku
Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Chopina w Wejherowie**

Wykonawca

.....
.....

.....
tel/fax

.....

Oświadczam, że spełniam wymogi art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) tzn.

- 1) posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / przedstawię/my pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.
miejsowość

.....
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć firmy)

OŚWIADCZENIE ZGODNE Z ART. 24 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**do przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku
Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Chopina w Wejherowie**

Wykonawca

tel/fax

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, który mówi, że:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....dn.

miejsowość

.....
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć firmy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

WYKAZ KADRY KIEROWNICZEJ
do przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku
Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Chopina w Wejherowie

Wykonawca

.....
.....

.....
tel/fax

.....

Imię i nazwisko	Zakres prac powierzonych w realizacji zamówienia	Numer uprawnień budowlanych	Doświadczenie zawodowe (ilość lat)
	Kierownik robót branży w konstrukcyjno- budowlanej		

Do w/w zestawienia należy załączyć kopię uprawnień budowlanych i aktualnego zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego w branży konstrukcyjno-budowlanej. Należy załączyć pisemną zgodę na podjęcie współpracy przy realizacji niniejszego zamówienia osoby nie będącej pracownikiem wykonawcy.

....., dn.
miejsowość

.....
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć firmy)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ
do przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa wraz z montażem stolarki okiennej w budynku
Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Chopina w Wejherowie

Wykonawca

.....

.....

tel/fax

Wykaz należyce wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum trzech zamówień odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 30 tyś. brutto w każdym zadaniu.

Lp.	Nazwa zadania	Data i miejsce wykonania	Wartość

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należyce tj. np.: referencje, protokoły odbiory robót.

....., dn.
miejsowość

.....
podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

Umowa – wzór

Zawarta w dniu.....2009 roku w Wejherowie pomiędzy Państwową Szkołą Muzyczną I st. im. F. Chopina z siedzibą w Wejherowie przy ul. Dworcowej 6, zwaną dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

mgr Dorotę Muza Szlas – Dyrektora Szkoły

a

**Firmą z siedzibą w
zarejestrowaną
zwaną dalej Wykonawcą.**

§ 1

1. W oparciu o wynik przetargu nieograniczonego, SIWZ i złożoną ofertę, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę wraz z montażem stolarki okiennej w budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Chopina w Wejherowie.**

Zakres przedmiotu umowy obejmuje osadzenie 13 szt. stolarki okiennej w elewacji północnej z wyłączeniem okna O5 zlokalizowanego w łączniku do istniejącego budynku. Zgodnie z dokumentacją projektową zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zakup wraz z montażem następującej stolarki okiennej z profili aluminiowych z przekładką termiczną, obejmującej szklenie podwójne zespolone 4/16/4 szkłem bezbarwnym FLOAT, bezpiecznym, nawiewnik okienny AERECO AMU o współczynniku nie wyższym niż $U=1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ i kolorze RAL 7022:

1. O2 (100x150 cm) – 1 szt.,
 2. O3 (100x200 cm) – 8szt.,
 3. O3' (100x200 cm) – 1 szt.,
 4. O4 (200x200 cm) – 1 szt.,
 5. O7 (420x204 cm) – 2 szt.,
- Razem: 40,636 m² – 13 szt.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na **7 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia robót ustala się na dzień **15.11.2009 r.**
3. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót według inspektora nadzoru nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.

§ 3

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą:

netto zł.
podatek VAT (22%) zł.
Razem (brutto) zł.

słownie złotych:
zgodnie z ofertą i SIWZ.

3. Waloryzacji ceny ryczałtowej nie przewiduje się.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji na okres 5-ciu lat.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 5

1. Strony postanawiają stosować kary i odsetki w formie pieniężnej w następujących przypadkach i wysokościach
 - 1.1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary za:
 - a) kary za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 1 % kwoty umowy za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być dokonany.
 - 1.2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary za:
 - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub opóźnienia robót w stosunku do zatwierdzonych terminów w wysokości 1 % kwoty umowy za każdy dzień zwłoki.
 - b) opóźnienia w dostarczeniu kompletnych dokumentów odbiorowych w wysokości 1 % kwoty umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - c) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 1 % kwoty umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zapłata kar pieniężnych i odsetek nastąpi w ciągu 14 dni od złożenia przez stronę poszkodowaną uzasadnionego żądania zapłaty stronie drugiej.

§ 6

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się fakturą po odbiorze przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez strony.
2. Poprawnie wystawiona faktura za wykonane roboty po podpisaniu protokołu będzie płatna w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

§ 7

1. Jeżeli całość robót zostanie zakończona i potwierdzona przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu wniosek o dokonanie odbioru końcowego wykonanych robót.
2. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie ma zastrzeżeń co do wykonanych robót, wyznaczy datę odbioru końcowego robót. Odbiór następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku. Datę ustala Zamawiający.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone usterki nadające się do natychmiastowego usunięcia to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem. Czynności odbiorowe będą kontynuowane po zgłoszeniu przez Wykonawcę usunięcia tych wad.

§ 8

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej w osobie

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot umowy w formie tj. kwotę: zł słownie złotych:
2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczony na: zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - a. część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót (70% wysokości wniesionego zabezpieczenia) w ciągu 30 dni po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
 - b. pozostała część zabezpieczenia (30% wysokości wniesionego zabezpieczenia) w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i stwierdzeniu usunięcia wad z tytułu gwarancji.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 10

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy z dnia 9.02.2004 r. prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm)

§ 12

Do rozstrzygnięcia sporów wynikających z realizacji niniejszej Umowy jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Załącznikami do umowy są:

1. formularz ofertowy,
2. opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane jest na podstawie Decyzji AB11-I-7351/331/06/07 zatwierdzającej projekt budowlany i wydającej pozwolenie na rozbudowę Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. F. Chopina w Wejherowie z dnia 16.01.2007 roku. Dokumentacja projektowa opracowana została w grudniu 2006 roku przez jednostkę projektową Rayss Szymański Architekci s.c. Jakub Szymański Łukasz Rayss z Gdyni. Budynek szkoły zlokalizowany jest w Wejherowie przy ul. Dworcowej 6 na działce nr 88 obręb 16. Inwestycja obejmuje zgodnie z pozwoleniem na budowę rozbiórkę budynków gospodarczo-garażowych, rozbudowę budynku szkoły, budowę instalacji odwodnienia terenu, budowę przyłącza kanalizacji deszczowej. W lipcu 2008 roku rozpoczęto budowę. W okresie do grudnia 2008 roku wykonano roboty rozbiórkowe i roboty budowlane związane z wykonaniem stanu surowego zgodnie z zawartymi umowami.

Zakres niniejszego zamówienia obejmuje wstawienie 13 szt. stolarki okiennej w elewacji północnej z wyłączeniem okna O5 zlokalizowanego w holach w łączniku do istniejącego budynku szkoły. Zgodnie z dokumentacją projektową zakres obejmuje zakup i montaż następującej stolarki okiennej z profili aluminiowych trzykomorowych z przekładką termiczną, obejmującej szklenie podwójne zespolone 4/16/4 szkłem bezbarwnym FLOAT, bezpiecznym, nawiewnik okienny AERECO AMU, o współczynniku nie wyższym niż $U=1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ i kolorze RAL 7022:

1. O2 (100x150cm)	– 1szt,
2. O3 (100x200cm)	– 8szt,
3. O3' (100x200cm)	– 1szt,
4. O4 (200x200cm)	– 1szt,
5. O7 (420x204cm)	– 2szt,
Razem:	40,636m ² - 13szt.

Po pozytywnym odbiorze technicznym Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia skrzydeł i ościeżnic grubą (0,6 mm), przezierną folią polietylenową w sposób wykluczający samoczynne (np. od wiatru) jej zerwanie.

Certyfikaty i aprobaty techniczne na materiały do montażu (okna z zestawami szklanymi, pianka poliuretanowa) należy przekazać Zamawiającemu przed ich wbudowaniem.

Wykonawcy są zobowiązani przed złożeniem ofert do przeprowadzenia wizji na terenie budowy i dokonania pomiarów otworów okiennych objętych zamówieniem.

Załącznikami do niniejszego opisu są fragmenty dokumentacji projektowej, które w sposób szczegółowy opisują przedmiot zamówienia:

1. Projekt wykonawczy Architektura Rozbudowy Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. F. Chopina w Wejherowie,
2. Specyfikacje techniczne.